

REGULAMIN KLAS MUNDUROWYCH

Liceum Ogólnokształcące im. Czesława Tańskiego w Puszczy Mariańskiej realizując nowatorski program klas o profilu mundurowym (wojskowym i policyjnym) wychodzi na przeciw potrzebie wpajania młodzieży takich wartości jak honor i ojczyzna. Współpracując z 1 Warszawską Brygadą Pancerną Warszawa- Wesola i Komendą Policji Powiatowej w Żyrardowie szkoła umożliwia uczniom zapoznanie się ze specyfiką służby wojskowej i policyjnej. Jednym z jej charakterystycznych elementów są stopnie wojskowe i policyjne. Prawa i obowiązki, które posiadają uczniowie zostały zawarte w Statucie Szkoły oraz Wewnętrznych Zasadach Oceniania. Poniższy regulamin jest jego uzupełnieniem.

Rozdział I

Zasady ogólne

§ 1.

Przepisy umundurowania ucznia Liceum Ogólnokształcącego im. Czesława Tańskiego Puszczy Mariańskiej określają wygląd zewnętrzny uczniów w umundurowaniu szkolnym.

§ 2.

Mundur, jego barwa i krój jest zewnętrzną oznaką przynależności uczniów do danej szkoły i klasy.

§ 3.

Wprowadzenie umundurowania ma na celu podniesienie jakości pracy uczniów, utożsamienie się uczniów z wybranym kierunkiem i podniesienie świadomości i postaw patriotycznych.

§ 4.

Uczeń zobowiązany jest dbać o mundur, utrzymywać go w stanie zapewniającym wysoki poziom wyglądu zewnętrznego oraz mieć tę świadomość, że swoim wyglądem, postawą i postępowaniem reprezentuje tradycję szkoły oraz wizerunek Wojska Polskiego i Policji.

§ 5.

Ubiór ucznia powinien być zawsze zgodny z postanowieniami przepisów umundurowania.

§ 6.

1. Przepisy umundurowania określają:
 - a) rodzaje i skład ubiorów,
 - b) okoliczności występowania w poszczególnych ubiorach,
 - c) zasady i sposób noszenia podstawowych przedmiotów umundurowania
oznaki stopni

§ 7.

Nad przestrzeganiem przepisów umundurowania sprawuje nadzór Dyrektor szkoły poprzez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.

§ 8.

Naruszenie przepisów umundurowania skutkuje obniżeniem oceny z zachowania.

Rozdział II

Podstawowy ubiór ucznia klasy mundurowej

§ 9

1. Zakup umundurowania odbywa się na koszt własny ucznia. Zakupu mundurów dokonują rodzice ucznia klas pierwszych do końca października.

1. Umundurowanie jest obowiązkowe dla wszystkich uczniów klasy mundurowej o profilu wojskowym i policyjnym.

2. W skład umundurowania klasy o profilu wojskowym wchodzi:

- a) mundur moro
- b) t-shirt koloru czarnego lub khaki
- c) beret czarny
- d) buty wojskowe koloru czarnego (desanty)

3. W skład umundurowania klasy o profilu policyjnym wchodzi:

- a) granatowa koszula,
 - b) krawat
 - c) granatowe spodnie,
 - d) buty czarne lub granatowe
- lub
- a) czapka z daszkiem koloru czarnego,
 - b) mundur moro koloru czarnego
 - c) t-shirt koloru czarnego
 - d) buty wojskowe koloru czarnego

3. Zabrania się uczniom klas mundurowych:

- a) noszenia podstawowego ubioru mundurowego w połączeniu z elementami ubioru cywilnego
- b) użytkowania przedmiotów mundurowych niezgodnie z ich przeznaczeniem,

Rozdział III

Okoliczności noszenia umundurowania

§ 10

1. Mundur nosi się:

- a) w czasie zajęć szkolnych w klasach I i II (dzień mundurowy w danym roku szkolnym wyznaczony przez

Dyrektora Szkoły)

- b) na obozach szkoleniowych
- c) podczas innych uroczystości zgodnie z decyzją Dyrektora

Rozdział IV

Prawa i obowiązki

§ 11.

1. Uczeń ma prawo:

- a) noszenia umundurowania zgodnie z wymogami przepisów obowiązujących w tym zakresie,
- b) do mianowania na kolejne wyższe stopnie awansu, zgodnie z zasadami nadawania tych stopni
- c) złożenia uroczystego ślubowania potwierdzającego przynależność do klasy mundurowej

2. Uczeń ma obowiązki:

- a) uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych przez program nauczania przysposobienia wojskowo-obronnego oraz podstaw wiedzy o prawie i pracy Policji i osiągania pozytywnych ocen z tych przedmiotów
- b) osiągania pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów
- c) uczestniczenia w letnim obozie szkoleniowo-wojskowym po ukończeniu klasy pierwszej
- d) poszanowania munduru, godła i barw narodowych,
- e) respektowania stopni wojskowych i policyjnych
- f) uczestniczenia w wycieczkach dydaktycznych do: Jednostek Wojskowych, Powiatowej Komendy Policji, Aresztu Śledczego, Sądu Rejonowego, i innych
- g) czynnego uczestnictwa w przedsięwzięciach pozalekcyjnych, zwłaszcza o charakterze sportowo-obronnym
- h) godnego zachowania się oraz reprezentowania Szkoły.
- i) uczestniczenia w akcjach organizowanych przez szkołę lub Komendę Powiatową Policji w Żyrardowie, jednostkę patronacką – I Warszawską Brygadę Pancerną w Wesolej, i innych

Rozdział V

Zasady przyznania szkolnych stopni wojskowych i policyjnych

§ 12.

Zasady ogólne

Szkoła umożliwi uczniom zapoznanie się ze specyfiką służby wojskowej i policyjnej. Jednym z jej charakterystycznych elementów są stopnie wojskowe i policyjne. Przeniesienie tego systemu awansu na grunt szkoły pozwoli:

- a) lepiej zmotywować uczniów do podnoszenia swoich wyników w nauce,
- b) zwiększyć aktywny udział uczniów w pozaszkolnych zawodach i olimpiadach,
- c) podnieść poziom dyscypliny w szkole

§ 13.

Szkolne stopnie wojskowe:

- uczeń szeregowy
- uczeń starszy szeregowy
- uczeń kapral
- uczeń starszy kapral
- uczeń plutonowy

Szkolne stopnie policyjne:

- uczeń posterunkowy
- uczeń starszy posterunkowy
- uczeń sierżant
- uczeń starszy sierżant
- uczeń sierżant sztabowy

§ 14.

Zasady nadawania szkolnych stopni wojskowych i policyjnych

1. Każdy uczeń uczęszczający do klasy mundurowej posiada tytuł „uczeń”.
2. Uczeń rozpoczynając naukę w szkole otrzymuje stopień: w klasie wojskowej- uczeń szeregowy, w klasie policyjnej – uczeń posterunkowy.
3. Nadanie stopni wojskowych w szkole odbywa się na koniec każdego semestru nauki w klasach I i II.
4. Stopnie wojskowe i policyjne nadaje Dyrektor na wniosek wychowawcy klasy.
5. Awans na kolejny stopień następuje poprzez odczytanie rozkazu wydanego przez Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Czesława Tańskiego w Puszczy Mariańskiej.
6. Aby otrzymać awans na kolejny stopień, uczeń musi wykazać się:
 - a) w kwalifikacji semestralnej lub rocznej średnią ocen nie niższą niż 3,50 (bez ocen niedostatecznych) i co najmniej bardzo dobrą oceną z zachowania,
 - b) otrzymać ocenę bardzo dobrą lub dobrą z przedmiotu edukacja obronna i przysposobienie wojskowo-obronne/podstawy wiedzy o prawie i pracy Policji
7. Awans może otrzymać również uczeń, który reprezentował szkołę na zawodach lub olimpiadzie naukowej co najmniej na szczeblu powiatowym.

§ 15

Zasady degradacji z nadanych szkolnych stopni wojskowych i policyjnych

Uczeń pozbawiony zostaje nadanych mu wcześniej stopni wojskowych i policyjnych w niżej wymienionych przypadkach:

- a) uzyskanie w kolejnych semestrach nauki nagannej lub nieodpowiedniej oceny z zachowania,
- b) otrzymanie co najmniej trzech ocen niedostatecznych z pośród wszystkich przedmiotów w danym semestrze,
- c) nie uzyskanie promocji do następnej klasy,
- d) dopuszczenie się ataku wandalizmu na szkodę szkoły,
- e) spowodowanie uszczerbku na zdrowiu innego ucznia,
- f) prowadzenie postępowania karnego przeciwko uczniowi

Rozdział VI

Zasady otrzymania przez ucznia certyfikatu/zaświadczenia ukończenia klasy mundurowej

§ 16.

1. Uczeń klasy mundurowej po ukończeniu szkoły otrzymuje certyfikat ukończenia klasy mundurowej po spełnieniu następujących warunków:

- a) uczestniczył we wszystkich zajęciach przewidzianych programem nauczania przysposobienia wojskowo-obronnego oraz podstaw wiedzy o prawie i pracy Policji i osiągnął pozytywne oceny
- b) uczestniczył w obowiązkowym letnim obozie szkoleniowo-wojskowym po ukończeniu klasy pierwszej lub w tym samym terminie w ogólnopolskim obozie sportowym, lub został zwolniony przez wychowawcę klasy z obozu szkoleniowo-wojskowego ze względu na wypadki losowe (obowiązkowo udokumentowane np. zwolnienia lekarskie itp.)
- c) czynnie uczestniczył w przedsięwzięciach pozalekcyjnych, zwłaszcza o charakterze sportowo-obronnym i godnie reprezentował Szkołę
- d) uczestniczył w akcjach organizowanych przez szkołę lub Komendę Powiatową Policji w Żyrardowie, jednostkę patronacką – 1 Warszawską Brygadę Pancerną w Wesołej, i innych
- e) uczestniczył w wycieczkach dydaktycznych do: Jednostek Wojskowych, Powiatowej Komendy Policji, Aresztu Śledczego, Sądu Rejonowego i innych

§ 17.

Zasady nie otrzymania przez ucznia certyfikatu ukończenia klasy mundurowej

1.Uczeń klasy mundurowej po ukończeniu szkoły nie otrzymuje certyfikatu ukończenia klasy mundurowej w przypadku zaistnienia następujących warunków:

- a) nie uczestniczył w obowiązkowym letnim obozie szkoleniowo-wojskowym po ukończeniu klasy pierwszej lub w tym samym terminie w ogólnopolskim obozie sportowym
- b) sporadycznie uczestniczył w przedsięwzięciach pozalekcyjnych, zwłaszcza o charakterze sportowo-obronnym i akcjach organizowanych przez szkołę lub Komendę Powiatową Policji w Żyrardowie, jednostkę patronacką – 1 WBP w Wesołej, i innych
- c) sporadycznie uczestniczył w wycieczkach dydaktycznych do: Jednostek Wojskowych, Powiatowej Komendy Policji, Aresztu Śledczego, Sądu Rejonowego, i innych

§ 18.

Zasady otrzymania przez ucznia zaświadczenia ukończenia klasy mundurowej

1.Uczeń klasy mundurowej po ukończeniu szkoły otrzymuje zaświadczenie ukończenia klasy mundurowej w następujących przypadkach:

- a) uczestniczył w zajęciach przewidzianych przez program nauczania przysposobienia wojskowo-obronnego oraz podstaw wiedzy o prawie i pracy Policji i osiągnął pozytywne oceny
- b) uczestniczył w przedsięwzięciach pozalekcyjnych
- c) uczestniczył w akcjach organizowanych przez szkołę lub Komendę Powiatową Policji w Żyrardowie, jednostkę patronacką – 1 WBP w Wesołej, i innych
- d) uczestniczył w wycieczkach dydaktycznych do: Jednostek Wojskowych, Powiatowej Komendy Policji, Aresztu Śledczego, Sądu Rejonowego, i innych
- f) nie uczestniczył w obozie szkoleniowo-wojskowym

Rozdział VII

REGULAMIN LETNIEGO OBOZU WOJSKOWO-SZKOLENIOWEGO

§ 19.

1. Uczestnik obozu zobowiązany jest stosować się do poleceń wychowawców oraz regulaminu obozu i ośrodka gdzie obóz jest organizowany
2. Obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa, niemożność wzięcia udziału należy zgłosić u opiekuna grupy.
3. Na obozie obowiązuje bezwzględny zakaz: posiadania i picia alkoholu, posiadania i palenia tytoniu oraz posiadania i zażywania środków odurzających.
4. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22.00 do 7.00.
5. Uczestnikowi nie wolno samowolnie oddalać się od grupy oraz poza teren ośrodka .
6. Uczestnik obozu zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać regulaminu obozu/ośrodka oraz stosować się do poleceń wychowawców,
 - b) zabrać ze sobą ważną legitymację szkolną,
 - c) punktualnie stawiać się na zajęciach i aktywnie w nich uczestniczyć,
 - d) dbać o czystość i porządek oraz powierzone mienie w czasie wyjazdu,
 - e) odnosić się z szacunkiem do kolegów, wychowawców i innych osób,
 - f) przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa
 - g) informować kadrę obozu o każdej chorobie lub złym samopoczuciu,
 - h) dbać o higienę i schludny wygląd,
7. Korzystanie ze sprzętu sportowego jest dozwolone pod warunkiem uzyskania zgody trenera/opiekuna i tylko pod jego nadzorem.
8. Uczestnik (lub jego rodzice/ opiekunowie) ponosi odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez niego podczas podróży lub pobytu na obozie.
9. Organizator nie odpowiada za bagaż skradziony, zgubiony lub zniszczony z braku staranności uczestnika
10. Organizator oraz opiekunowie nie ponoszą odpowiedzialności za kradzieże, zniszczenie lub zgubienie rzeczy cennych i wartościowych (w szczególności aparaty telefoniczne i fotograficzne, inne urządzenia elektroniczne) oraz pieniędzy.
11. W przypadku poważnego naruszenia regulaminu obozu uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników, a po wcześniejszym zawiadomieniu rodziców wydalony z obozu na koszt własny rodziców/opiekunów. W takim wypadku osoba odpowiedzialna za uczestnika (rodzic lub opiekun) powinna odebrać dziecko w ciągu 24 godz. W przypadku nie odebrania skreślonego z listy uczestnika Organizator zastrzega sobie prawo do przekazania dziecka pod opiekę Policji.

12. W trakcie trwania obozu nie przewiduje się „czasu wolnego”, a uczniowie przebywają przez cały czas pod nadzorem opiekunów.